

## HOSPITAL UNIV. DR. MIGUEL RIET CORREA JUNIOR

## Estudo Técnico Preliminar 8/2026

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 23764.000215/2026-31

## 2. Descrição da necessidade

Este Estudo Técnico Preliminar (ETP) tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Formalização da Demanda (DFD) - Área Requisitante, Anexo SEI (56807272), bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o processo de contratação. O referido ETP destina-se a **Aquisição de dietas enterais, fórmulas infantis, suplementos e módulos nutricionais** para pacientes internados com alimentação por via sonda nasogástrica, fórmulas lácteas para alimentação das crianças internadas nas unidades infantis e módulos nutricionais para suplementação dos pacientes com patologias que requerem necessidades alimentares especiais ou com maior aporte calórico-proteico.

Este processo tem a finalidade de atender a demanda de 12 meses do HU-FURG/EBSERH, sendo que para o levantamento dos quantitativos foram utilizadas as médias de consumo de cada produto, considerando o histórico dos últimos 12 meses, acrescidas de uma margem de segurança com o intuito de assegurar um eventual aumento da demanda.

Os produtos supracitados neste Estudo Técnico fazem parte do estoque padronizado desta instituição e são destinados para atender o fornecimento adequado de alimentação enteral, infantil e suplementar, de acordo com os procedimentos contratualizados pelo HU- FURG/EBSERH.

Espera-se abastecer o estoque rotativo destes produtos necessários ao Serviço de Nutrição e Dietética do HU-FURG/EBSERH, por um período de 12 meses, fornecendo a alimentação enteral, infantil e suplementar adequada aos pacientes internados.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Setor de Hotelaria Hospitalar	Alexandra Rocha Rodrigues

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

### Requisitos Gerais Quanto ao Objeto:

As empresas deverão observar, para o envio de propostas, as especificações técnicas constantes no descritivo dos materiais listados no Anexo SEI (58498220), assim como as normativas e legislações pertinentes ao objeto e as exigências previstas no Termo de Referência.

Eventuais indicações de marca/modelo, no descritivo dos materiais, visam facilitar a compreensão do objeto, servindo como referência, sendo permitida a oferta de materiais similares ou de melhor qualidade.

Caso haja necessidade, o HU-Furg se reserva no direito de solicitar amostra do produto ofertado, para avaliação técnica, ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar.

A finalidade da amostra é permitir que a área técnica, no julgamento da proposta, possa se certificar de que o item proposto pelo licitante atende a todas as condições e especificações técnicas indicadas na sua descrição, tal como constante no Edital. Com isso, serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade: conformidade com a especificação solicitada, isto é, apresentar as características físicas adequadas; desempenho técnico; atendimento aos requisitos legais, executando suas funções com eficácia e segurança, de acordo com a finalidade atribuída ao produto, oferecendo segurança durante a sua utilização.

A análise da amostra poderá ser dispensada a depender das informações disponíveis no catálogo e do produto/marca, cuja situação será avaliada durante o julgamento das propostas mediante manifestação técnica.

### **Informações Relevantes Quanto à Proposta:**

A empresa deverá enviar sua proposta contendo as seguintes informações:

- a) Especificação clara do objeto, quantidade, unidade de medida, valor unitário e total, entre outras informações pertinentes ao objeto, necessárias para sua correta avaliação;
- b) Fator embalagem dos materiais contratados, especificando a quantidade de unidades por embalagem;
- c) Prazo de validade ou garantia (se aplicável);
- d) Registro na Anvisa, conforme detalhado abaixo;
- e) Catálogo com imagem e descritivo do item ofertado.

**As empresas deverão apresentar a seguinte documentação complementar, juntamente com a proposta, para fins de aceitabilidade do produto: Indicar documentos necessários para avaliação/aceitação do material (se for o caso)**

I - Certificado de Registro válido do produto ofertado, emitido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária - Anvisa, ou publicação do registro no Diário Oficial da União **(no caso de produtos de saúde)**.

- a) Estando o registro vencido, a licitante deverá apresentar cópia legível do protocolo da solicitação de sua revalidação, acompanhada de cópia do registro vencido, desde que a revalidação do registro tenha sido requerida no primeiro semestre do último ano do quinquênio de sua validade, nos termos e condições previstas no § 6º do art. 12 da Lei nº 6.360, de 23 de setembro de 1976.
- b) A não apresentação do registro ou do protocolo do pedido de revalidação implicará na desclassificação do item cotado.
- c) Comprovação da dispensa do registro do produto na Anvisa, conforme o caso.
- d) Ficará a cargo da licitante provar que o produto objeto da contratação não está sujeito ao regime da Vigilância Sanitária.
- e) Os Registros, Declarações de Notificação Simplificada e Certificados de Dispensa de Registro deverão ser identificados com o número do item a que se referem, em ordem crescente, a fim de facilitar a análise.

Os catálogos e/ou materiais ilustrativos (originais ou cópias em português), referente ao modelo ofertado, devem conter as especificações do material, como por exemplo: tipo de material, tamanho/dimensões do produto, etc., não sendo admissível a descrição literal constante no Termo de Referência.

Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

Será admitida a participação de empresas reunidas em consórcio para aumentar a competitividade e possibilitar que empresas que isoladamente não teriam condições de disputar, possam participar do processo licitatório.

### **Quanto à Entrega:**

O prazo de entrega dos materiais será de 20 (vinte) dias corridos, sendo contado após recebimento da Ordem de Fornecimento, devendo ser encaminhados em remessa única.

A entrega dos materiais deverá ser efetuada no Almoxarifado do Hospital Universitário da FURG, no horário das 08:00 às 11:30 horas e 13:30 às 16:00 horas, em dias úteis, salvo com solicitação autorizada pela equipe de fiscalização do contrato, conforme endereço Rua General Canabarro, s/ nº (situado ao lado do Ambulatório Central) - Bairro: Centro - CEP: 96200-200 - Rio Grande/RS; Telefone: (53) 3233-8839/8892.

Não serão recebidos materiais que apresentarem, nas embalagens, sinais de violação e/ou variação na estrutura, umidade, inadequação em relação ao conteúdo.

São de responsabilidade da Contratada as condições de conservação dos materiais entregues, abrangendo inclusive resistência das embalagens, data de validade, temperaturas exigidas, não se admitindo a presença de sujidade, material estranho e insetos.

Deverão ser fornecidos apenas materiais novos, sendo vedado, em quaisquer circunstâncias, o uso de produtos reconicionados, reciclados, enfim, provenientes de reutilização de material já empregado.

Todos os materiais entregues deverão ser iguais entre si, mesmo modelo, marca e especificação técnica apresentada, ou de tecnologia/qualidade superior com a devida aprovação prévia da CONTRATANTE.

## **Critérios e práticas de sustentabilidade:**

Em observância à Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 19 de janeiro de 2010, faz-se necessário, **sempre que possível**, que:

I - os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável conforme ABNT NBR 15448-1 e 15448-2;

II - sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – Inmetro como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

III - os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

IV - os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenilpolibromados (PBDEs).

Não foram identificados demais critérios ou práticas de sustentabilidade específicos aplicáveis ao objeto.

## **Obrigações específicas da contratada quanto ao objeto:**

Cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: descrição do objeto, marca/modelo, unidade de medida, quantidade do item, valor unitário e total do item e prazo de garantia ou validade, quando aplicáveis.

Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos.

Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

Cumprir todas as normas citadas no Termo de Referência e outras que vierem a substituí-las.

Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela Contratante.

A garantia da qualidade (ou prazo de validade) do objeto deve guardar conformidade com o prazo de garantia ou validade exigido no edital ou com aquele ofertado pelo licitante na proposta, se for o caso.

Na impossibilidade de fornecer o produto que atenda os prazos mínimos anteriormente citados, o fornecedor, desde que previamente autorizado pelo contratante, poderá atender ao pedido com validade menor que a estabelecida mediante apresentação de carta de comprometimento de troca do produto em caso de seu vencimento.

## **5. Levantamento de Mercado**

Os itens demandados no presente processo de planejamento são materiais contemplados na padronização do Hospital Universitário, em observância ao Catálogo de Tecnologias em Saúde da Rede Ebserh. Estes bens são adquiridos frequentemente pelo HU-FURG por estarem associados ao estoque rotativo e relacionados direta ou indiretamente à prestação dos serviços de assistência à saúde da população de Rio Grande/RS e região, visando contribuir na melhoria e qualidade das rotinas diárias.

Dessa forma, com base no levantamento destes itens, utilizou-se como referência os procedimentos e parâmetros descritos na Norma-SEI nº 03/2024 /DAI-EBSERH para identificar a viabilidade de sua aquisição e disponibilidade no mercado, dentro dos padrões existentes. Contudo, ressalta-se que o objetivo nesta etapa é identificar a aplicabilidade da solução proposta junto ao mercado, tendo como referência as disposições da Norma citada; além de subsidiar, na sequência, o levantamento de preços e otimizar o trâmite do processo, tendo em vista a possibilidade de aplicação, no presente caso, do procedimento previsto no art. 26, § II do RCC 3.0.

Durante esta etapa, busca-se avaliar eventuais ajustes no descritivo do material com base nos códigos existentes de CATMAT e códigos Ebserh, assim como, levando em consideração a aplicação prática destes materiais nas rotinas relacionadas ao seu uso entre outras necessidades da área requisitante.

## 6. Descrição da solução como um todo

O presente estudo preliminar tem por objetivo a **Aquisição de dietas enterais, fórmulas infantis, suplementos e módulos nutricionais** para o Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Corrêa Jr. - filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares, conforme relação constante no Anexo SEI (56807272) e demais critérios e condições estabelecidos no tópico "Requisitos da Contratação". A escolha da solução será a aquisição através de licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, característica Sistema de Registro de Preços - SRP.

A adoção do registro de preços se justifica em decorrência da necessidade de aquisições frequentes com entregas parceladas, além de não ser possível definir previamente, com exatidão, o quantitativo a ser demandado pela Administração. Ademais, esta opção é a que melhor se coaduna com o planejamento da Instituição, a considerar a disponibilidade orçamentária e logística de suprimento. Assim, identifica-se no objeto as hipóteses previstas no Art. 3º, incisos I, II e V, do Decreto 11.462/2023

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 12 (doze) meses, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, e poderá ser prorrogado por igual período, justificada mediante a execução da Ata durante sua vigência inicial, bem como demonstração da vantajosidade econômica.

As contratações decorrentes da ARP serão formalizadas mediante emissão de nota de empenho, a serem encaminhadas pela Contratante aos fornecedores.

### **Critérios de Seleção do Fornecedor:**

O critério de julgamento a ser adotado deverá ser o menor preço unitário.

O modo de disputa a ser adotado será o aberto e fechado.

O intervalo mínimo de diferença de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser 0,75% (setenta e cinco centésimos por cento).

### **Adesão à Ata e Divulgação da IRP:**

Haverá possibilidade de adesão futura à ata de registro de preços para eventuais órgãos não-participantes, desde que observado os requisitos estabelecidos na Ata de Registro de Preços.

Durante a fase de elaboração do Termo de Referência, a IRP contemplando a presente demanda não será divulgada para manifestação de interesse de outros órgãos para participação na origem, em virtude das demandas urgentes/emergenciais que inviabilizem prazos por se tratarem de itens fracassados /desertos em pregões anteriores.

### **Participação em Intenção de Registro de Preços:**

Em observância ao art. 10, caput e parágrafo único, do Decreto 11.462/2023, foi realizada consulta às IRP's, buscando identificar Intenção aberta para manifestação que pudesse ser utilizada dentro da presente solução, considerando alguns critérios de conveniência:

a. Pesquisa por Hospitais que estivessem localizados em região que não apresente desvantagem logística para potenciais fornecedores, o que poderia ocasionar em risco ao resultado da licitação, utilizando-se como referência macrorregião 6, definida na Política de Compras de Rede Ebserh versão 2.0, Anexo SEI (37450588);

#### **AS UASGS DA MACRORREGIÃO 6 SÃO:**

**HE-UFPEL: 155901**

**HUSM-UFSM: 155125**

**CHC-UFPR: 155902**

**HU-UFSC: 155913**

b. Compatibilidade das atividades do órgão/instituição na aplicação e utilização dos insumos relacionados com a área da saúde;

c. Verificação da vantajosidade da possível adesão à IRP, comparativamente ao preço de referência estimado para o presente objeto.

A consulta às IRPs abertas foi realizada em 13/06/2025, Anexo SEI (57771786), não se identificando manifestações possíveis no presente período.

## Qualificação Técnica:

Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pela empresa licitante serão:

- I - Alvará Sanitário ou Licença de Funcionamento ou Licença Sanitária Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, emitida pela Vigilância Sanitária da Secretaria de Saúde Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, da sede da empresa interessada;
- II - Autorização de Funcionamento de Empresa - AFE, expedida pela Anvisa, da sede da empresa interessada, obtida mediante consulta ao Portal da Anvisa;
- III - Certificado do Responsável Técnico expedido pelo respectivo Conselho.

Os documentos supracitados não se aplicam àqueles itens cujo produto não é passível de regularização da Anvisa.

Demais exigências referentes à habilitação jurídica, de regularidade fiscal e trabalhista, e qualificação econômico-financeira são as usuais para a generalidade dos objetos, a serem disciplinadas no edital ou termo de referência, em consonância com o disposto no art. 65 do Regulamento de Compras e Contratos da Ebserh - RCC 3.0.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A quantidade dos materiais está listada no Pedido 4163/2025 - Sistema POF/HU-FURG, Anexo SEI (58498220) e foi estimada pela área requisitante para utilização em 12 (doze) meses, sendo que para o levantamento dos quantitativos foram utilizadas as médias de consumo de cada produto, considerando o histórico dos últimos 12 meses, acrescidas de uma margem de segurança com o intuito de assegurar um eventual aumento da demanda. A memória de cálculo dos quantitativos para a presente contratação está demonstrada no Anexo SEI (584982205)

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): [REDACTED]

*[Conteúdo Sigiloso | Justificativa: Tendo em vista o caráter sigiloso do orçamento estimado, nos termos do disposto no Art. 30º do Regulamento de Compras e Contratos da Ebserh (versão 3.0).]*

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Em regra, o objeto deverá ser dividido em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala. O disposto encontra-se aplicável na presente demanda, não sendo vislumbrado, no momento, motivações para a não adoção do parcelamento do objeto.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não foram identificadas necessidades de contratações correlatas e/ou interdependentes.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação encontra respaldo institucional conforme designação da Equipe de Planejamento da Contratação publicada no Boletim de Serviço nº 560, de 09 de fevereiro de 2026, por meio da Portaria-SEI nº 084, de 05 de fevereiro de 2026, do HU-FURG/Ebserh.

A aquisição constitui atividade de suporte ao atingimento de resultados nas políticas públicas e à finalidade institucional da Ebserh, assim como à sua função social de realização do interesse coletivo. Desta forma, visa garantir a prestação de serviços de assistência à saúde de forma integral e exclusivamente no âmbito do SUS, exercendo papel de destaque para a sociedade, buscando sempre a melhoria na assistência e na gestão, contribuindo para o aprimoramento do atendimento aos usuários do SUS e apoiando a formação de profissionais de saúde, cumprindo a sua missão institucional.

Ademais, há previsão de todos os itens no Plano Anual de Compras, instituído no âmbito da Ebserh para os itens contemplados na presente demanda.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Com a presente intenção de aquisição, espera-se abastecer o estoque rotativo destes produtos necessários ao Serviço de Nutrição e Dietética do HUFURG /EBSERH, por um período de 12 meses, fornecendo a alimentação enteral, infantil e suplementar adequada aos pacientes internados.

## 13. Providências a serem Adotadas

Não foram identificadas providências necessárias previamente à contratação do objeto em estudo.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

Não foram identificados possíveis impactos ambientais relacionados à contratação pretendida do objeto em estudo.

## 15. Classificação do ETP

De acordo com o art. 4º, inciso III, da Lei n.º 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação - LAI), informação sigilosa é "aquela submetida temporariamente à restrição de acesso público em razão de sua imprescindibilidade para a segurança da sociedade e do Estado", sendo que o art. 23 esclarece quais informações são imprescindíveis à segurança da sociedade e do Estado. Desta forma, considerando as informações dispostas neste ETP, não se vislumbra a necessidade de classificá-lo como sigiloso, nos termos da Lei nº 12.527/ 2011.

## 16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 16.1. Justificativa da Viabilidade

Considerando os elementos obtidos no presente estudo técnico preliminar, não foram identificados impeditivos ao prosseguimento da contratação, se mostrando razoável e viável, visando garantir a continuidade do atendimento de assistência à saúde prestado pela Instituição, com a disponibilização dos insumos necessários aos procedimentos ou à outras atividades indiretamente relacionadas ao atendimento assistencial.

## 17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**CAROLINA BENTO DE OLIVEIRA**

Agente de contratação



Assinou eletronicamente em 02/03/2026 às 14:53:09.

**LUNA STRIEDER VIEIRA**

Agente de contratação



*Assinou eletronicamente em 02/03/2026 às 15:11:35.*

**LEISIMAR CARDOZO ECHEVERRIA**

Agente de contratação



*Assinou eletronicamente em 02/03/2026 às 15:32:07.*

**AECIO VENICIO DA SILVA MIRANDA**

Agente de contratação



*Assinou eletronicamente em 02/03/2026 às 14:49:20.*